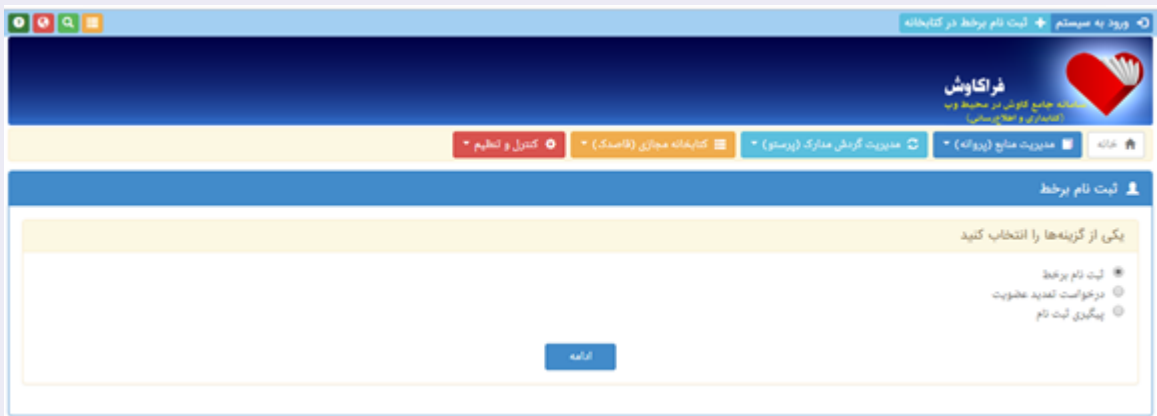


## راهنمای عضویت

با عضویت در یکی از کتابخانه های دانشگاه میتوانید از منابع کلیه کتابخانه ها استفاده کنید. برای استفاده از امکانات کتابخانه ثبت نام الزامی می باشد و طبق مراحل زیر باید انجام گیرد.

ابتدا گزینه ثبت نام برخط را در صفحه کتابخانه به آدرس [lib.lums.ac.ir](http://lib.lums.ac.ir) انتخاب کنید.



پس از مطالعه شرایط و ضوابط ثبت نام و انتخاب گزینه موافقم وارد مراحل بعدی ثبت نام میشوید.

شرایط و ضوابط ثبت نام

دانشجویان نوبه تخصص و اعضای هیئت علمی (۷ نسخه به مدت ۳۰ روز)

- در صورت نبودن متقاضی و به تشخیص کتابدار امانت به مدت یک هفته نیز تمدید می شود.
- هر شخص فقط در یکی از کتابخانه های دانشگاه می تواند عضو شود و با همان عضویت از خدمات کلیه کتابخانه های دانشگاه می تواند استفاده کند.
- عضو در صورت تیرکردن پارگی و مفقود شدن و یا هر نوع آسیب به منابع مشمول جریمه خواهد شد.
- این نامه دیرنگرد و آسیب به منابع بطور مفعول در کتابخانه های دانشگاه قابل رويت است.
- امانت منابع فقط با کارت عضویت بارگذار امکان پذیر است.
- ۷ رزرو منابع به صورت اینترنتی امکان پذیر است جهت رويت فرزند "رزرو" به برد اطلاع رسانی کتابخانه ها و یا این نامه کتابخانه های دانشگاه مراجعه فرمایید.

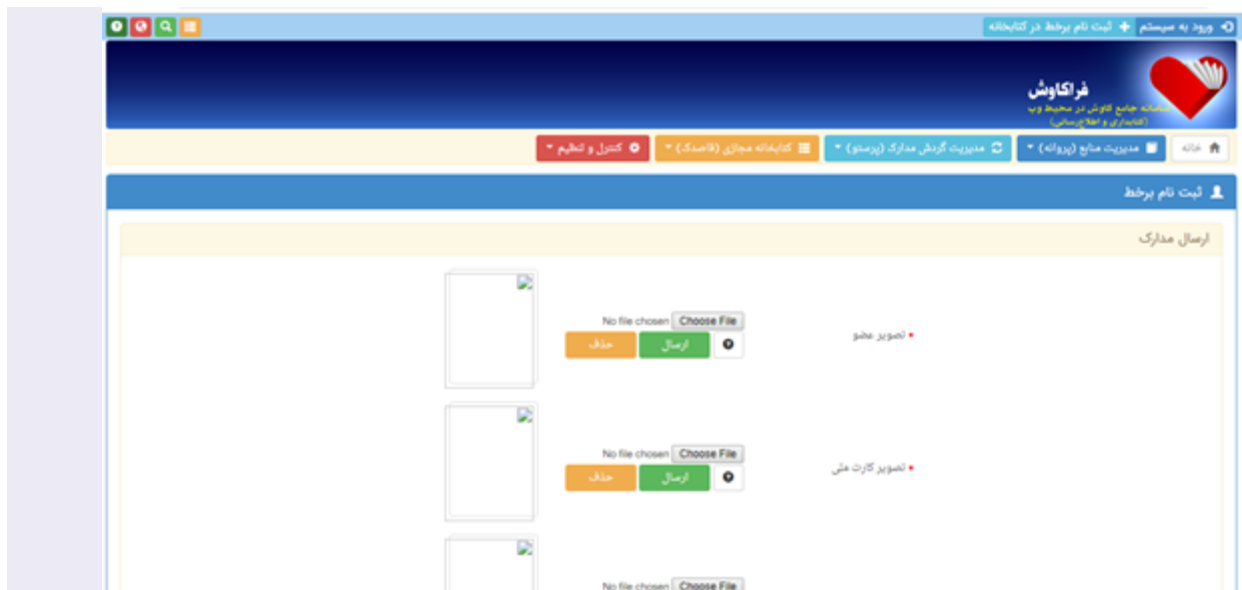
با مطالعه و قبولی شرایط ضمن رعایت مقررات و ضوابط درخواست عضویت می نمایی.

سپس اطلاعات فردی خود را به صورت صحیح وارد کنید .توجه داشته باشید که پر کردن قسمت های ستاره دار الزامی می باشد .پایگاه موردنظر خود را انتخاب کنید .گزینه ثبت و ادامه را کلیک کنید.

اطلاعات فردی

- نام \*
- نام خانوادگی \*
- نام پدر \*
- تاریخ تولد \*
- محل تولد \*
- ملیت \*
- شماره ملی \*
- شماره شناسنامه \*
- شماره \*
- رشته تحصیلی \*
- آخرین مدرک تحصیلی اخذ شده \*
- نشانی منزل \*

در صفحه دوم بارگذاری عکس و کارت ملی و کارت دانشجویی انجام می گیرد .در بارگذاری مدارک،حجم فایل اسکن شده کمتر از ۱۰۰ کیلو و فرمت فایل jpg باشد .گزینه ثبت نهایی و دریافت کد رهگیری را انتخاب کنید.



پس از پایان مراحل فوق با دریافت کد رهگیری، با مراجعه به کتابخانه و با تایید ثبت نام توسط کتابداربخش امانت شماره عضویت خود را دریافت کنید.